



Sage DPW

Wartungsbrief

2025_12_001
15.01.2026

Inhaltsverzeichnis

1	Sage DPW Lohn.....	4
1.1	Gesetzliche Änderungen	4
1.1.1	Neuer Satzaufbau ELDA für L16, L17 und E18.....	4
1.1.2	Anhebung WF-Beitrag in Wien ab 1. Jänner 2026.....	5
1.1.3	Arbeitgeberdarlehen/-vorschüsse: fixe Zinsen für Okt. und Nov. 2025	10
1.2	Erweiterungen	10
1.2.1	Lohnartenvorgabe: Teilzeitbezug auf Vollzeit umrechnen DPW-I-1948.....	10
2	Sage DPW Technik – REST API.....	14
2.1	SAML und MFA Kennzeichen beim Anlegen eines Benutzers.....	14
3	Sage DPW Zeit.....	15
3.1	Kontrolle ABW-Bestätigungen DPW-1791 DPW-I-1584	15

Wartungsüberblick

Lieber Sage DPW Kunde,

Bitte stellen Sie sicher, dass Ihr Sage DPW Lohn beim Einspielen dieser Wartung einen der beiden Abrechnungszustände (siehe unten a oder b) aufweist, damit sich keine Abweichungen bei Auszahlungen und Abgaben ergeben.

Folgende Abrechnungszustände sind möglich:

- a) Die Abrechnung für diesen Monat wurde noch nicht durchgeführt
- b) Die Abrechnung für diesen Monat wurde bereits vollständig durchgeführt (inkl. Überweisung, Schnittstellen, etc.)

Weitere Informationen dazu finden Sie in unserer [Wissensdatenbank](#) unter folgendem Artikel: WDB 213986

Hinweis:

Voraussetzung für das Einspielen dieses Downloads ist die Installation der Wartung 2025_12_000.

Gender-Hinweis

Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird bei personenbezogenen Hauptwörtern die männliche Form verwendet. Entsprechende Begriffe gelten im Sinne der Gleichbehandlung grundsätzlich für alle Geschlechter. Diese verkürzte Sprachform beinhaltet daher keine Wertung.

Wir danken für Ihr Verständnis.

1 Sage DPW Lohn

1.1 Gesetzliche Änderungen

1.1.1 Neuer Satzaufbau ELDA für L16, L17 und E18

In diesem Download ist die neue ELDA-**Version 28** für die Übermittlung von L16, L17 und E18 enthalten (gültig ab 01.01.2026, **zwingend ab 01.03.2026**).

1.1.1.1 Neuerungen zum L16

Im neuen Satzaufbau sind folgende Änderungen enthalten, die das **Kalenderjahr 2025** betreffen:

- Neu: **Mitarbeiterprämie gem. § 124b Zi. 478** (ab 2025)
- Neu: **Anzahl Kinder mit Zuschuss zur Kinderbetreuung** (jetzt auch in der Schnittstelle)

Hinweis!

Das neue Druckformular zum L16 für das Kalenderjahr 2025 wurde bereits mit einem vergangenen Download im Sage DPW Lohn zur Verfügung gestellt.

Im neuen Satzaufbau sind bereits Felder **vorbereitet**, die erst das **Kalenderjahr 2026** betreffen:

- Bruttobezüge – darin enthaltene Sachbezüge KFZ, Wohnraum, Sonstige SB
- Steuerfreie Bezüge – darin enthaltene Bezüge gem. § 68 Abs. 1, Abs. 2
- Beiträge zur Zukunftssicherung gem. § 3 Abs. 1 Z 15a
- Mitarbeiterkapitalbeteiligung gem. § 3 Abs. 1 Z 15b
- Mitarbeiterbeteiligungsstiftung gem. § 3 Abs. 1 Z 15c/d
- Zuschüsse zu Carsharing gem. § 3 Abs. 1 Z 21
- Gutscheine gem. § 3 Abs. 1 Z 17b
- Mitarbeiterrabatte gem. § 3 Abs. 1 Z 21
- Sachbezug KFZ 0%, 1,5%, 2%, Durchschnittswert
- Anschaffungskosten KFZ zum 31.12.
- Kostenersatz Aufladen E-KFZ (ab 2026 Kostenersatz und Anschaffung getrennt anführen)
- Anschaffung einer Ladeeinrichtung (ab 2026 Kostenersatz und Anschaffung getrennt anführen)

Hinweis!

Das neue Druckformular zum L16 für das Kalenderjahr 2026 wird mit der Halbjahreswartung 2026 zur Verfügung gestellt.

1.1.1.2 Neuerungen zum L17

Auf der Website des BMF steht das Druckformular zum L17 für das **Kalenderjahr 2025** zur Verfügung. Folgende Änderungen sind enthalten:

- Textänderung: „Telearbeit“ statt „Homeoffice“
- Unter Punkt 4.12. wird die „**Mitarbeiterprämie gem. § 124b Z 478**“ angeführt
- Neue Zeile: „**Mitarbeitergewinnbeteiligung gem. § 3 Abs. 1 Z 35**“

Lohnausweis / Lohnbescheinigung (L 17) - DV3803DH.W

Firma: 100
 Personlnr: 5 LSWH-MA-Sage-Mitarbeiter-A M.
 Satzart: A* Ändern

v. Tg v. Mo b. Tg b. Mo Jahr Bruttobezüge
 1 12 31 12 2025 6.509,58

Titel akad.: Titel akad. n.:
 Name: LSWH-MA-Sage-Mitarbeiter-A Martina
 Straße: Stella-Klein-Löw-Weg 15
 PLZ: 1020 Ort: Wien
 Staat: A
 SVNR: 2064 Geb-Dat: 01-01-2000
 Status:
 Telearbeit-Tage: 13
☐ Pensionsbezug Tätigkeitsstaat: A

4. Bruttobezüge
 Überlassung KFZ, Anzahl Kal.Monate 0(350): 6.509,58
 4.1 (Normale) Überstundenzuschläge..... (354): 0,00
 4.2 SFN + SEG-Zul.; Nachtarb. für Monate..... 0(394): 0,00
 4.3 nichtmon. Zuwendungen neben Arbeitslohn (351): 509,58
 4.4 Kurzarbeit..... 0,00
 4.5 Altersteilzeit 0,00
 4.6 Abfertigung/Abfindung für Jahre..... 0(352): 0,00
 4.7 Pensionsabfindung Arbeitgeberln (356): 0,00
 Pensionsabfindung Pensionskasse (738): 0,00
 4.8 Sozialplanzahlungen 0,00
 4.9 Bezüge für Tätigkeiten im Ausland 0,00
 4.10 Bezüge für Tätigkeiten im Ausland (§ 3/10 A.1) 0,00
 Anz. Arbeitstage der begünstigten Auslandstätigkeit 0
 4.11 Zuschuss des AG zur freiwillig gesetzl./priv. Krankenvers. 0,00
 4.12 Mitarbeiterprämie (§124b Z 478 EstG 1988) 1.999,99
 4.13 Mitarbeitergewinnbeteiligung (§3 Abs. 1 Z 35 EstG 1988) 2.000,00

5. Einbeh. Sozial(versicherungs)beiträge
 Arbeitnehmer*in ist gesetzlich krankenversichert ☐ ja ☒ nein
 5.1 Für laufend ausgezahlten Arbeitslohn (357): 542,10

Pfad: Lohn > Monatl. Arbeiten > ÖGK Datenmeldungen > DPW -> ELDA

1.1.2 Anhebung WF-Beitrag in Wien ab 1. Jänner 2026

Rechtzeitig vor Weihnachten (am 23.12.2025) wurde das Landesgesetzblatt für die **Anhebung des WF-Beitrags in Wien ab 01.01.2026 veröffentlicht**. Somit ist es fix: Die Wohnbauförderung erhöht sich ab 01/2026 sowohl für den **Dienstgeber** als auch für den **Dienstnehmer um 0,25%**.

Das **TASY** (= Tarfsystem der Sozialversicherung als Grundlage für die Übermittlung der mBGM) wird voraussichtlich erst **ab Mitte Jänner 2026** veröffentlicht.

Damit Sie den **DN-Anteil** für Ihre Mitarbeiter in Wien schon jetzt mit dem **korrekten SV-Beitrag** einbehalten können, haben wir eine weitere **Lohnartenformel** geschaffen, die Ihnen die manuelle Übersteuerung der SV lfd. erspart:

Formel (Lohnart)

Beschreibung

Die Lohnart mit dieser Formel wird für DN benötigt, wenn

- der **Austritt** im Jahr **2025** liegt und die **Weiterversicherung** der UEL ins **Folgejahr** 2026 hineinreicht, oder
- (**NEU**) der **Austritt** im Jahr **2026** liegt und eine **Weiterversicherung** der UEL in ein oder mehrere **Folgemonate** hat.

480

(siehe auch Wartungsbrief
DL2025_12_000)

Die Formel ermittelt die **SV-Bemessung lfd.** (abgegrenzt auf HB je Monat) für die Weiterversicherungsmonate der UEL (für den **Zeitraum**, die in das Jahr **2026** fällt). Diese SV-Bemessung wird anschließend lt. Faktor in der Lohnart mit **0,25%** bewertet.

Ein Wert wird nur ermittelt, wenn

- es sich um einen DN im **Bundesland „Wien“** handelt, und

- eine BSGR abgerechnet wurde, die der **WF-Pflicht** unterliegt (Bsp.: Lehrlinge sind WF-befreit).

→ **Tipp:** Sie können die Lohnart mit der Formel 480 für alle Austritte generieren, es wird nur bei Betroffenen ein zusätzlicher SV-Abzug ermittelt.

Die Lohnart mit dieser Formel wird benötigt

- für alle **aktiven** Dienstnehmer im Jahr 2026 bzw.
- DN, die im **Austrittsmonat** (Jahr 2026) noch **laufende Bezüge** erhalten.

Die Formel ermittelt die **SV-Bemessung lfd.** (abgegrenzt auf HB) aus der **aktuellen Abrechnungsperiode** aus dem Jahr 2026. Diese SV-Bemessung wird anschließend lt. Faktor in der Lohnart mit **0,25%** bewertet.

481

(NEU)

Ein Wert wird nur ermittelt, wenn

- es sich um einen DN im **Bundesland „Wien“** handelt, und
- eine BSGR abgerechnet wurde, die der **WF-Pflicht** unterliegt (Bsp.: Lehrlinge sind WF-befreit).

→ **Tipp:** Sie können die Lohnart mit der Formel 481 für alle DN generieren, die in der aktuellen Periode 01/2026 aktive Zeiträume hatten.

Schritt 1: Musterlohnarten (Lohnartennummer frei wählbar)

Die **Formel 480** gibt es seit dem DL2025_12_000, die Lohnart kann nun auch für Austritte im Jahr 2026 weiterverwendet werden:

Lohnart:		8912	SV Einb. WF-Erh. Wien			
Koppelung:	0	Druckkennz.:	H	Vorzeichen:	-	aktiv
Formel:	480	Einh.Bezeichn.:		Erfassung:		Tafel:
KV/KVI abh.:	0 / 0	Runden:	0,00	Art runden:		
Faktor:	0,2500	Einheiten DS:				
Multiplik.:	0,0000	Satz DS:				
Divisor:	0,0000	Betrag DS:				
Aliquot.:	0,00	KOA Arbeiter:		KOA Angest.:		
lfd. Bezug:	ja	\$68 Allg.:	--	SB §67/1,2:	--	SB §67/3,4: --
SB §67/6:	--	st.frei §3:	--	st.frei §26/4:	--	SB §67/7: --
Jahres 6tel:	--	st.frei §3/10:	--	SV pfl. lfd.:	--	SV pfl. SZ: --
Kommunalst.:	--	FLAF Basis:	--	Nachtschicht:	--	SB §67/8: --
Kurzarbeit:	--	Brutto L16:	--	Schlechtwett.:	--	SB §67/10: --
BV abgr.Tage:	--	BV voll:	--			
Nachbewerten:		ja				
Steuerung		Kennz.	Text			
Stelle 13 Nettolohn		9	SV auf L16 (Werbk. Par.16 / 4)			
Stelle 14 Exekution		9	nicht pfändbare Beträge			
Stelle 33 Bewertungszeitpunkt		3	Nach SV und vor LST			
Art	Zeile	Lohnkontotext	Zw-Summe	Art	Beschreibung	
Standard	510	SV-EINBEH. UE/KE		B/+	Betrag	
Zeile	Buchungsbeleg		Zw-Summe			
250	SV EINBEHALT UE/UA		270			

Für die **neue Formel 481** kopieren Sie einfach die Lohnart 8912. **Ändern** Sie bei der **kopierten Lohnart** anschließend einfach die **Beschreibung** und die **Formel**:

Lohnart:8913SV Einb. aktiv WF-Erh. Wien

Koppelung:0

Formel:481

KV/KVI abh.:0 / 0

Druckkennz.:H

Einh.Bezeichn.:Runden:0,00

Vorzeichen:- aktiv

Erfassung:Tafel:

Art runden:

Faktor:0,2500

Multiplik.:0,0000

Divisor:0,0000

Aliquot.:0,00

Einheiten DS:

Satz DS:

Betrag DS:

KOA Arbeiter:

KOA Angest.:

lfd. Bezug:ja

SB §67/6:--

Jahres 6tel:--

Kommunalst.:--

Kurzarbeit:--

BV abgr.Tage:--

\$68 Allg.:--

st.frei §3:--

st.frei §3/10:--

FLAF Basis:--

Brutto L16:--

BV voll:--

SB §67/1,2:--

st.frei §26/4:--

SV pfl. lfd.:--

Nachtschicht:--

Schlechtwett.:--

SB §67/3,4:--

SB §67/7:--

SV pfl. SZ:--

SB §67/8:--

SB §67/10:--

Nachbewerten:ja

Steuerung	Kennz.	Text
Stelle 13 Nettolohn	9	SV auf L16 (Werbk. Par.16 / 4)
Stelle 14 Exekution	9	nicht pfändbare Beträge
Stelle 33 Bewertungszeitpunkt	3	Nach SV und vor LST

Art	Zeile	Lohnkontotext	Zw-Summe	Art	Beschreibung
Standard	510	SV-EINBEH. UE/KE		B/+	Betrag

Zeile	Buchungsbeleg	Zw-Summe
250	SV EINBEHALT UE/UA	270

Schritt 2: Generieren Hilfslohnarten

Abrechnungsmonat 01/2026:

Lohnart 8912 (Formel 480) für Austritte im Jänner 2026:

Bruttobewegungen generieren - WV1170D.W

Datei

Hilfe

Firma:50

Kreis:

Personalnr.:0

Eingabe Art:Q01

Lohnart:8912

Jahr:2026

Monat:1

Rollungsmonat:0

gültig:- -

ATZ, Kurzarb., SW, 20%-Reg.,Fa

99999999

SV Einb. WF-Erh. Wien

letzte Umstufung:

nur Eintritte:

nur Austritte:01-01-2026

DN-Daten gültig:

Kriterien

Eintragung

KV-Intern

aktive DN

lfd. abger. DN

ruhende DN

31-01-2026

31-01-2026

OK

Zurück

Speichern

Löschen

Lohnart 8913 (Formel 481) für aktiven Zeitraum im Jänner 2026:

Pfad: Sonderfunktionen > Lohn > Bruttodaten > Bruttobewegungen generieren

Schritt 3: Abrechnung

Beispiel:

Austritt: 15.01.2026

Ende Entgelt: 10.03.2026

UEL lfd.: € 6.000,00

UEL SZ: € 1.000,00

Der ausgetretene DN hat im Jänner sowohl aktive Arbeitstage als auch eine UEL mit Weiterversicherung in Folgemonate. Beide Lohnarten (Lohnart 8912 und 8913) wurden in die Brutto/Abrechnung generiert:

LOA Beschreibung	Mo	Art	Kst	Einheit	Satz	Betrag	Von	Bis	I
1000 Gehalt/Lohn	1	EIN		0,00	0,00	0,00	01-01-2025		
1920 Ersatzl. Urlaub 67/8d lfd.	1	EIN		0,00	0,00	6.000,00			
8500 SV-Tage für UE/UA	1	EIN		0,00	0,00	0,00			
8912 SV Einb. WF-Erh. Wien	1	Q01		0,00	0,00	0,00			
8913 SV Einb. aktiv WF-Erh. Wien	1	Q02		0,00	0,00	0,00			

Pfad: DN / tägliche Arbeiten > Lohn > Brutto/Abrechnung

Ergebnis:

Für die Weiterversicherungsmonate Februar und März 2026 wurde unter der Lohnart 8912 ein zusätzlicher SV-Abzug ermittelt:

Weitervers. Feb. € 3.111,11 + März € 1.111,11 = € 4.222,22 x 0,25% = € **10,56** zusätzl. SV (LOA 8912)

Für die SV-Bemessung lfd. aus der aktuellen Abrechnungsperiode Jänner 2026 wurde unter der Lohnart 8913 ebenfalls ein zusätzlicher SV-Abzug ermittelt:

Geh. € 1.500,00 + UEL lfd. Jän. € 1.777,77 = € 3.277,78 x 0,25% = € **8,19** zusätzl. SV (LOA 8913)

Pnr: 220 ÖGK B002 Ang. Austritt Mitte M - Abrechnungsmonat: 01

Code	Bezeichnung	Einheit	Satz	Mo	Bem.Korr	Be-/Abzüge
1000	Gehalt/Lohn	0,00	0,00		0,00	1.500,00
1920	Ersatzl. Urlaub 67/8d	0,00	0,00		0,00	6.000,00
1925	Ersatzl. Urlaub 67/8d	0,00	0,00		0,00	1.000,00
8500	SV-Tage für UE/UA	55,00	0,00		0,00	0,00
8912	SV Einb. WF-Erh. Wien	0,00	0,00		0,00	10,56-
8913	SV Einb. aktiv WF-Erh	0,00	0,00		0,00	8,19-
9912	SV UE/UA FIKTIV	0,00	0,00		0,00	730,18-
Summe						7.751,07
Bemessung BV		4.277,78				
Bemessung SZ		1.000,00	SV-Beitrag-SZ			141,20
Bemessung LFD		3.277,78	SV-Beitrag-LFD			592,29
(W) *Ang.						
Bemessung SB		238,80	Lohnsteuer SB			14,33
Frei Par.67		620,00				
SZ-Überhang		0,00				
Pflichtig Par.68		0,00				
Frei Par.68		0,00				
Bemessung LFD		6.158,78	Lohnsteuer lt. Tabelle			1.727,77

Wichtig!

Sobald das neue TASY 2026 mit den neuen WF-Beiträgen für Wien veröffentlicht und in Sage DPW Lohn eingespielt wurden, dürfen die Hilfslohnarten 8912 und 8913 nicht mehr abgerechnet werden.

Erweiterung im Sage DPW Lohn:

Damit die SV des Dienstnehmers nachvollzogen werden kann, wird ab sofort auch das Bundesland bei der Beschäftigtengruppe angezeigt.

- **Einzelabrechnung:**
Andruck **Bundesland** vor der Kurzbezeichnung der Beschäftigtengruppe
- **Nettozettel:**
Andruck Bundesland in der **Kopfzeile** für den Code der Beschäftigtengruppe (**bsgr**) und der Tarifgruppe (**tscode**)

ATZ, Kurzarb., SW, 20%-Reg.,Fabo
1010 Wien Schillerstraße 78

ABRECHNUNGSBELEG

für den Zeitraum Jänner 2026

Fnr / Pnr: 50 / 220
 Beschäftigtengruppe: B002 (W)
 Beschäftigtengruppe: Ang.
 Tarifgruppe: B002 (W)

1.1.3 Arbeitgeberdarlehen/-vorschüsse: fixe Zinsen für Okt. und Nov. 2025

Die **Österreichische Nationalbank** hat den Prozentsatz für Arbeitgeberdarlehen und Arbeitgeberborschüsse für Oktober und November 2025 veröffentlicht (Stand: 09.01.2026):

Zeitraum	Prozentsatz	-10% Abschlag
09/2025	3,44 %	3,10 %
10/2025	3,48 %	3,13 %
ab 11/2025	3,46 %	3,11 %

Hinweis!

Die neuen Prozentsätze werden mit diesem Download automatisch eingespielt und für Darlehen mit „fixen Zinsen“ berücksichtigt, die ab Oktober bzw. November 2025 ausbezahlt wurden.

Bitte führen Sie bei betroffenen Dienstnehmern eine generelle Rollung ab 10/2025 durch, damit ggf. die steuerpflichtigen Zinsen aktualisiert werden können.

1.2 Erweiterungen

1.2.1 Lohnartenvorgabe: Teilzeitbezug auf Vollzeit umrechnen [DPW-I-1948](#)

Aus abrechnungstechnischen Gründen werden die Bezüge im Sage DPW Lohn auch bei Teilzeit-Beschäftigten mit dem Vollzeitbezug erfasst. Die tatsächliche Teilzeitvergütung wird anschließend anhand der Eingaben in der „**DN Einstufung/Arbeitszeit**“ bei der Abrechnung automatisch ermittelt.

Wenn mit dem Dienstnehmer ein fixer **Brutto-Teilzeitbezug vereinbart** wurde, können Sie diesen nun direkt in der **Lohnartvorgabe** eintragen. Dafür steht ab sofort ein neues Feld zur Verfügung:

Schritt 1:

Erfassen Sie den **Teilzeitwert** im Feld „**Betrag TZ**“:

Lohnartenvorgaben - WV2060.W

Datei Programm Hilfe

☒ gültige ☐ alle Bezug:

Loa	Text	gültig von	gültig bis	Einheit	Satz	Betrag	Datum
1000	Gehalt/Lohn (Aliq. 84,00)	01-01-2026		0,00	0,00	0,00	

Loa: Gehalt/Lohn (Aliq. 84,00) von: - - -

EH: Satz: Betr: Datum:

→ Betr. TZ: **VZ**

Text:

Begründung: Bemerkung:

Eingegebener Betrag Teilzeit

Pfad: DN / tägliche Arbeiten > Lohn > Lohnartenvorgabe

Schritt 2:

Über den Button „**VZ**“ (= **Vollzeit**) wird der Vollzeitbezug automatisch ermittelt und in das bereits bisher verfügbare **Betragsfeld übernommen**.

Beispiel:

Vereinbarter Teilzeitbezug: € 2.500,00
 NAZ lt. Einstufung: 30,00 Std./Woche (= 130,13 Std./Monat)
 NAZ lt. KV: 38,50 Std./Woche (= 167,00 Std./Monat)

Ergebnis:

€ 2.500,00 / NAZ 130,13 x 167,00 = € **3.208,33** Vollzeitbezug

Loa: Gehalt/Lohn (Aliq. 84,00) von: - - -

EH: Satz: Betr: Datum:

Betr. TZ: **VZ**

Bei der Abrechnung wird der Vollzeitbezug (je nach Lohnarten-Aliquotierung) aus dem Feld „Betrag“ wieder auf den Teilzeitwert heruntergerechnet:

Pnr: 600 WENIGZEIT Wilma		- Abrechnungsmonat: 01			
Code	Bezeichnung	Einheit	Satz Mo	Bem.Korr	Be-/Abzüge
1000	Gehalt/Lohn (Aliq. 84	0,00	0,00	0,00	2.500,00
Summe					2.500,00

Die neue Funktion für die automatische Umrechnung von Teilzeit- auf Vollzeitbezug steht auch in der „Lohnartenvorgabe“ zur Verfügung, die bei der **Neuanlage** eines **Dienstnehmers** in den „**Ein-/Austrittsdaten**“ aufgerufen wird:

Ein-/Austrittsdaten - Lohnartenvorgabe - D-10654.W

Firma: **900 Bunt und Schön GmbH** Vorschlag
 Persnr.: **1016 UMRECH Udo** (Änderungen möglich)

Loa	Beschreibung	von	bis	Einheiten	Satz	Betrag	Betrag Teilzeit	Datum
1000	Gehalt/Lohn	01-01-2026		0,00	0,00	3.208,33	2.500,00	VZ
1020	Lehrlingsentschäd.	01-01-2026		0,00	0,00	0,00	0,00	VZ
1040	Sachbezug	01-01-2026		0,00	0,00	0,00	0,00	VZ

Lohnarten Vorgabe

Firma: 900 Bunt und Schön GmbH Vorschlag
 Personalnr.: 1016 UMRECH Udo
 Eintritt Firma: 01-01-2026

+ Eintrag hinzufügen (F2)

Lohnart	Beschreibung	von	bis	Einheit	Satz	Betrag	Betrag Teilzeit	Datum
X 1000	Gehalt	01-01-2026		0,00	0,00	3.208,33	2.500,00	
X 1020	Lehrlingsentschädigung	01-01-2026		0,00	0,00	0,00	0,00	
X 1040	Sachbezug	01-01-2026		0,00	0,00	0,00	0,00	

Pfad: DN / tägliche Arbeiten > Dienstnehmer > Dienstnehmer – Register „Ein/Austritt“

Pfad WEB: DN/Tägl. Arbeiten > Dienstnehmer > Dienstnehmer – Register „Ein/Austritt“

Grundlagen bei der Umrechnung von Teilzeit auf Vollzeit:

- Umrechnung Teilzeit anhand der Normalarbeitszeit monatlich/wöchentlich in der „**DN Einstufung/Arbeitszeit**“ per gültigem **Stichtag** auf Basis der „Arbeitszeit lt. KV“

Pfad: DN / tägliche Arbeiten > Dienstnehmer > DN Einstufung/Arbeitszeit

Pfad: Definitionen > Firmendefinitionen > Kollektivvertrag > Lohn- und Gehaltstafel

- Nur bei Lohnarten mit entsprechender **Aliquotierung**

Beispiele:

- o Aliquotierung 84,00 (SV-Tage & NAZ monatlich),
- o Aliquotierung 124,00 (SV-Tage & NAZ wöchentlich),
- o Aliquotierung 520,00 (Detail BS: „99-MA“ oder „99-WA“) usw.

- Vollzeitbezug wird bei Bedarf **kaufmännisch** auf zwei Nachkommastellen **gerundet**
- Erweiterte Prüfung (**nur im WEB**)
 Das Feld „Betrag TZ“ und der Button „Vollzeit Berechnen“ werden **nur aktiviert**, wenn folgende Bedingungen erfüllt sind:

- o Es handelt sich um einen **Teilzeit-Beschäftigten** und
- o die gewählte **Lohnart** soll nach **NAZ aliquotiert** werden.
- ➔ Diese Prüfung erfolgt nach Eingabe der Lohnart und des Datums „gültig von“.
- ➔ **Ausnahme:** Ein ausgefülltes Feld „Betrag TZ“ ist immer aktiviert.

Lohnart „Sachbezug“ wird nicht nach „NAZ“ aliquotiert:

Lohnartenvorgabe

Suche

Lohnart ☐ gültige ☒ alle Zeilenanzahl Aktualisieren

Lohnart ▲	Beschreibung	gültig von ▲	gültig bis
Lohnart *	1040 🔍	Sachbezug	
gültig von *	01-01-2026 📅	gültig bis	📅
Einheit		Satz	
Betrag	160,00	Datum	📅
Betrag TZ		Vollzeit Berechnen ➔	

DN ist Teilzeit-beschäftigt und Lohnart „Gehalt“ soll nach „NAZ“ aliquotiert werden:

Lohnart ▲	Beschreibung	gültig von ▲	gültig bis
1040	Sachbezug	01-01-2026	

Lohnart *	1000		Gehalt/Lohn	
gültig von *	01-01-2026		gültig bis	
Einheit			Satz	
Betrag	3.208,33		Datum	
Betrag TZ	2.500,00		Vollzeit Berechnen	

Pfad: DN/Tägl. Arbeiten > Lohn > Abrechnung > Lohnartenvorgabe

2 Sage DPW Technik – REST API

2.1 SAML und MFA Kennzeichen beim Anlegen eines Benutzers

Damit Sie bereits beim Anlegen oder Ändern eines Benutzerkontos das gewünschte Anmeldeverfahren festlegen können, wurden zwei neue Parameter zu den Endpunkten /AuthorizationSystem/CABenutzer/Create und /AuthorizationSystem/CABenutzer/Update hinzugefügt:

- Multi-Faktor-Authentifizierung (true oder false)
- SAML-Authentifizierung (true oder false)

Wichtiger Hinweis: Es kann jeweils nur ein Authentifizierungsverfahren verwendet werden.

3 Sage DPW Zeit

3.1 Kontrolle ABW-Bestätigungen [DPW-1791](#) [DPW-I-1584](#)

Mit dem Kontrollschirm ABW-Bestätigungen können Sie hochgeladene Dokumente wie z.B. Krankenstandsbestätigungen kontrollieren. Hier haben wir nun die Funktionalität erweitert, um Ihnen eine noch effizientere und übersichtlichere Bearbeitung zu ermöglichen:

Neuer Firmenfilter: Sie können die Ansicht jetzt gezielt nach unterschiedlichen Kriterien wie z.B. Firma, Abrechnungskreis, Abteilung oder Kostenstelle filtern. Für eine bessere Übersicht lässt sich der Filter mit dem Minussymbol bequem einklappen, sodass mehr Platz für die Detailinformationen zur Verfügung steht.

Home > Monatl. Arbeiten > Kontrolle ABW-Bestätigungen

Kontrolle ABW-Bestätigungen

Filter

Firma: 900 Bunt und Schön GmbH

Zeitraum: 01-10-2023 - 31-12-2023

Zustand: offen (unabhängig vom Zeitraum)

Dateistatus: --- Dateistatus auswählen ---

Abwesenheit: Krank (k)

Mitarbeiter: Danzer Willi (Fnr: 900 / Pnr: 134)

Gruppierung: --- Gruppierung auswählen ---

Aktualisieren

Mitarbeiter	Abwesenheit	Zeitraum	Pflichtig	Dokument
Danzer Willi Fnr.: 900 / Pnr.: 134	Krank (k)	02-07-2024 - 30-07-2024	!	Detail
Danzer Willi Fnr.: 900 / Pnr.: 134	Krank (k)	02-07-2024 - 30-07-2024	!	Detail

Erweiterte Detailansicht: Im Detailschirm werden nun zusätzlich die Kommentare angezeigt, die zu den jeweiligen Zeitbuchungen erfasst wurden. So haben Sie alle relevanten Informationen direkt im Blick, ohne zusätzliche Schritte.

Kontrolle ABW-Bestätigungen Detail

Willi Danzer (900/134)

Abwesenheit: Krank (k)

Zeitraum: 09-12-2025 - 09-12-2025

Zustand: offen

Zeitbuchungen: 8:00 16:12 k Dies ist ein Testkommentar.

Notiz:

Protokoll

Datei: Bild1.png

Datei auswählen oder hereinziehen

Datei hochladen

Präzisere Berechtigungen: Bisher war die Berechtigung für alle Aktionen im Kontrollschirm einheitlich. Damit Sachbearbeiter die Daten prüfen können, ohne Dokumente hochladen zu dürfen, haben wir die Berechtigungen aufgeschlüsselt und eine eigene Berechtigung für das Hochladen von Dokumenten eingeführt (PZ_Kontroll-ABWB_Dat). So bleibt die Kontrolle möglich, während die Dokumentenverwaltung klar geregelt ist.

Funktion	Profil	Ber	Art
PZ_Kontroll-ABWBest	ADMIN	4	DN
PZ_Kontroll_ABWB_E	ADMIN	4	AP
PZ_Kontroll-ABWB_Det	ADMIN	4	DN
PZ_Kontroll-ABWB_Dat	ADMIN	4	DN
PZ_Kontroll-ABWB_aP	ADMIN	4	DN

Profilübersicht
Speichern
Schließen


Hinweis:

Alle Profile, die bis dato die Berechtigung 4 für die Funktion „PZ_Kontroll-ABWB_Det“ hatten, erhalten auch für die neue Funktion „PZ_Kontroll-ABWB_Dat“ die Berechtigung 4. Dies erfolgt automatisch mit der Einspielung des Downloads.

Ihr Vorteil: Mehr Transparenz, weniger Klicks und eine deutlich verbesserte Benutzerfreundlichkeit bei der Kontrolle von Abwesenheitsbestätigungen – inklusive klarer Rollen und Rechte.