



Sage DPW

# Wartungsbrief

2026\_06\_003  
17.09.2026

# Inhaltsverzeichnis

|          |                                                                                                                                          |           |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1</b> | <b>Sage DPW Lohn.....</b>                                                                                                                | <b>4</b>  |
| 1.1      | Gesetzliche Änderungen .....                                                                                                             | 4         |
| 1.1.1    | Voraussichtliche Sozialversicherungswerte 2027          | 4         |
| 1.1.2    | Exekutionsrelevante Werte ab 01.01.2027                 | 6         |
| 1.1.3    | Progressionsanpassung: Lohnsteuerwerte 2027             | 7         |
| 1.1.4    | Überstundenzuschläge § 68/2: Auslaufen der Übergangsfrist.....                                                                           | 8         |
| 1.1.5    | Umstellung ELDA Client auf Webservice im Sage DPW Lohn  | 8         |
| <b>2</b> | <b>Sage DPW Client to Web .....</b>                                                                                                      | <b>10</b> |
| 2.1      | Neu im Web-Lohn.....                                                                                                                     | 10        |
| <b>3</b> | <b>Sage DPW Zeit.....</b>                                                                                                                | <b>11</b> |
| 3.1      | Zeitsummenliste NEU DPW-I-1388, DPW-I-1847, DPW-I-1691, DPW-I-1370 & DPW-I-218.....                                                      | 11        |
| 3.1.1    | Druckschema Zeitsummenliste .....                                                                                                        | 11        |
| 3.1.2    | Auswertung Zeitsummenliste .....                                                                                                         | 12        |
| 3.2      | Persönliche Arbeitszeit – Erweiterungen .....                                                                                            | 13        |
| 3.2.1    | Andruck Kalenderwoche DPW-I-1514 .....                                                                                                   | 13        |
| 3.2.2    | Hinweismeldung bei abweichender Stundenanzahl DPW-I-533 .....                                                                            | 13        |
| 3.2.3    | Komprimierung bei Auswertung.....                                                                                                        | 13        |

# Wartungsüberblick

Lieber Sage DPW Kunde,

Bitte stellen Sie sicher, dass Ihr Sage DPW Lohn beim Einspielen dieses Downloads einen der beiden Abrechnungszustände (siehe unten a oder b) aufweist, damit sich keine Abweichungen bei Auszahlungen und Abgaben ergeben.

Folgende Abrechnungszustände sind möglich:

- a) Die Abrechnung für diesen Monat wurde noch nicht durchgeführt
- b) Die Abrechnung für diesen Monat wurde bereits vollständig durchgeführt (inkl. Überweisung, Schnittstellen, etc.)

Weitere Informationen dazu finden Sie in unserer [Wissensdatenbank](#) unter folgendem Artikel: WDB 213986

## Hinweis:

Voraussetzung für das Einspielen dieses Downloads ist die Installation der Wartung 2026\_06\_000.

## Hinweis:

Bitte nehmen Sie sich Zeit, diesen Wartungsbrief aufmerksam zu lesen. Er enthält wichtige Informationen, damit Ihre Sage DPW Module weiterhin reibungslos funktionieren. Um Ihnen die Orientierung zu erleichtern, werden wir künftig zwei Symbole verwenden.

Diese kennzeichnen Stellen, an denen besonderer Handlungsbedarf besteht  oder Ihre Aufmerksamkeit besonders wichtig ist  .

## Gender-Hinweis

Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird bei personenbezogenen Hauptwörtern die männliche Form verwendet. Entsprechende Begriffe gelten im Sinne der Gleichbehandlung grundsätzlich für alle Geschlechter. Diese verkürzte Sprachform beinhaltet daher keine Wertung.

Wir danken für Ihr Verständnis.

# 1 Sage DPW Lohn

## 1.1 Gesetzliche Änderungen

### 1.1.1 Voraussichtliche Sozialversicherungswerte 2027

Die voraussichtlichen Sozialversicherungswerte für das Jahr 2027 sind:

#### Werte für das Jahr 2027

|                                                   |                        |
|---------------------------------------------------|------------------------|
| SV-Höchstbeitragsgrundlage laufend monatlich      | € 7.410,00             |
| SV-Höchstbeitragsgrundlage laufend täglich        | € 247,00               |
| SV-Höchstbeitragsgrundlage Sonderzahlung jährlich | € 14.820,00            |
| Geringfügigkeitsgrenze monatlich                  | (unverändert) € 551,10 |
| Geringfügigkeitsgrenze pauschalierte Abgabe       | (unverändert) € 826,65 |

 Die nachfolgenden Grenzbeträge zum DN-Anteil am ALV-Beitrag bei geringem Einkommen beziehen sich ausschließlich für **am 31.12.2026 aufrechte Dienstverhältnisse** ab 01.01.2027.

 Ab 01.01.2027 **ändern** sich die **Prozentsätze** für die ALV-Minderung. Eine Reduzierung des ALV-Beitrags auf 0% ist ab diesem Zeitpunkt nicht mehr möglich.

#### Grenzen für die ALV-Rückverrechnung im Niedriglohnbereich für 2027

|                                           | Grenzbetrag von | Grenzbetrag bis |
|-------------------------------------------|-----------------|-----------------|
| 0,5 % ALV-Beitrag (Minderung um - 2,45 %) | € 0,00          | € 2.327,00      |
| 1,5 % ALV-Beitrag (Minderung um - 1,45 %) | € 2.327,01      | € 2.539,00      |
| 2,5 % ALV-Beitrag (Minderung um - 0,45 %) | € 2.539,01      | € 2.751,00      |
| 2,95 % ALV-Beitrag (Normalfall)           | € 2.751,01      | € 9.999.999,99  |

## Grenzen für die ALV-Rückverrechnung im Niedriglohnbereich für Lehrlinge für 2027

|                                           | Grenzbetrag von | Grenzbetrag bis |
|-------------------------------------------|-----------------|-----------------|
| 0,5 % ALV-Beitrag (Minderung um - 0,65 %) | € 0,00          | € 2.327,00      |
| 1,15 % ALV-Beitrag (Normalfall)           | € 2.327,01      | € 9.999.999,99  |

Diese Werte sind für Ihre Abrechnungen von **Urlaubersatzleistungen** bzw. **Kündigungsentschädigungen** jetzt relevant, wenn die **Weiterversicherung** bis ins **Jahr 2027** reicht.

Nach Einspielung des Downloads wird in der Periode im Feld „Weiterversicherung: neue SV-Werte für Austritte ab Monat“ automatisch der aktuelle Abrechnungsmonat eingetragen.

Ab diesem Austrittsmonat werden die neuen SV-Werte des nächsten Jahres herangezogen:

Lohnperiode

Alle

| Firma ↑ | Jahr | Monat | Beschreibung                     |
|---------|------|-------|----------------------------------|
| 200     | 2019 | 3     | LSWH-DG-GKK-AC                   |
| 201     | 2019 | 1     | LSWH-DG-BVA-AC                   |
| 203     | 2026 | 11    | mBGM Test                        |
| 300     | 2021 | 1     | UEL Weitervers. in Kalendertagen |
| 301     | 2025 | 3     | UEL/KE nach Austritt             |
| 999     | 2027 | 1     | Vorausberechnung                 |

Lohnperiode

Firma \*  mBGM Test

Jahr \*  Monat \*

SV-Periode von  SV-Periode bis

U-Bahnperiode von  U-Bahnperiode bis

NEUFÖG ab

BV-Automatik Krankheit ab  ☐ Arbeitskräfteüberlasser

BV-Automatik Mutterschutz ab

LST Tage  Monat Vorjahresabrechnung

SV Tage  Weiterversicherung neue SV-Werte für Austritte ab Monat

**Pfad:** Definitionen > Lohn > Lohn Periode

**Pfad Client:** Definitionen > Lohn > Lohn Periode

### Beispiel:

Gehalt: € 2.400,00

Austritt: 30.11.2026

Ende Entgelt: 26.02.2027

UEL lfd. € 7.200,00

UEL SZ € 1.200,00

## Lösung:

|              |  |                       |  |                    |  |
|--------------|--|-----------------------|--|--------------------|--|
| DPW/PV2025.P |  | Lohn Einzelabrechnung |  | Seite: 1           |  |
| Firma 203    |  | mBGM Test             |  | Benutzer: Lohnkurs |  |
|              |  | DVR-Nummer: 0916684   |  | Datum: 27-08-2026  |  |
|              |  | Periode: 11/2026      |  | Zeit: 15:51        |  |

|                       |  |                        |  |  |  |
|-----------------------|--|------------------------|--|--|--|
| Pnr: 123 NIEDRIG Nina |  | - Abrechnungsmonat: 11 |  |  |  |
|-----------------------|--|------------------------|--|--|--|

| Code          | Bezeichnung           | Einheit  | Satz Mo        | Bem.Korr | Be-/Abzüge  |
|---------------|-----------------------|----------|----------------|----------|-------------|
| 1000          | Gehalt/Lohn           | 0,00     | 0,00           | 0,00     | 2.400,00    |
| 1920          | Ersatzl. Urlaub 67/8d | 0,00     | 0,00           | 0,00     | 7.200,00    |
| 1925          | Ersatzl. Urlaub 67/8d | 0,00     | 0,00           | 0,00     | 1.200,00    |
| 8500          | SV-Tage für UE/UA     | 86,00    | 0,00           | 0,00     | 0,00        |
| 8760          | E-Card Gebühr         | 1,00-    | 26,85          | 0,00     | 26,85-      |
| 9912          | SV UE/UA FIKTIV       | 0,00     | 0,00           | 0,00     | → 1.188,04- |
| Summe         |                       |          |                |          | 9.585,11    |
| Bemessung BV  |                       | 3.600,00 |                |          |             |
| Bemessung SZ  |                       | 1.200,00 | SV-Beitrag-SZ  |          | 169,44      |
| Bemessung LFD |                       | 2.400,00 | SV-Beitrag-LFD |          | 386,88      |
| (OÖ) *Ang.    |                       |          |                |          |             |

Ermittlung SV-Einbehalt lfd. im Austrittsmonat:

|              | KT | SV-BMG LFD | Prozent (DN) | SV-Beitrag      | Bemerkung            |
|--------------|----|------------|--------------|-----------------|----------------------|
| Dez. 2026    | 31 | 2.536,36   | 17,12 %      | 434,22          | 2 % ALV (- 0,95 %)   |
| Jän. 2027    | 31 | 2.536,36   | 16,62 %      | 421,54          | 1,5 % ALV (- 1,45 %) |
| Feb. 2027    | 26 | 2.127,27   | 15,62 %      | <u>332,28</u>   | 0,5 % ALV (- 2,45 %) |
| SV-Einbehalt |    |            |              | <b>1.188,04</b> |                      |

### 1.1.2 Exekutionsrelevante Werte ab 01.01.2027

Der **Ausgleichszulagenrichtsatz** für das Jahr 2027 beträgt **€ 1.351,57**.

Die voraussichtlichen Lohnpfändungswerte wurden für das Jahr 2027 wie folgt festgelegt:

| Unpfändbare Freibeträge 2027                                  | Monatlich  | Täglich |
|---------------------------------------------------------------|------------|---------|
| <b>Allgemeiner Grundbetrag</b><br>nach § 291 a Abs. 1 EO      | € 1.351,00 | € 45,00 |
| Erhöhter allgemeiner Grundbetrag<br>nach § 291 a Abs 2 Z 1 EO | € 1.576,00 | € 52,00 |
| <b>Unterhaltsgrundbetrag</b><br>nach § 291 a Abs. 2 Z 2 EO    | € 270,00   | € 9,00  |

|                                                                   |            |          |
|-------------------------------------------------------------------|------------|----------|
| Höchstberechnungsgrundlage<br>nach § 291 a Abs. 3 letzter Satz EO | € 5.400,00 | € 180,00 |
| Absolutes Existenzminimum<br>nach § 292 Abs. 4 EO                 | € 675,50   | € 22,50  |

### 1.1.3 Progressionsanpassung: Lohnsteuerwerte 2027

Mit der **Inflationsanpassungsverordnung 2027** sind folgende Werte ab 1. Jänner 2027 voraussichtlich gültig:

|                                      | 2027                | 2026                |
|--------------------------------------|---------------------|---------------------|
| <b>Grenzbeträge für Tarifstufen:</b> |                     |                     |
| Steuertarif Stufe 1 - (0 %)          | € 13.846,00         | € 13.539,00         |
| Steuertarif Stufe 2 - (20 %)         | € 22.491,00         | € 21.992,00         |
| Steuertarif Stufe 3 - (30 %)         | € 37.285,00         | € 36.458,00         |
| Steuertarif Stufe 4 - (40 %)         | € 71.960,00         | € 70.365,00         |
| Steuertarif Stufe 5 - (48 %)         | € 107.236,00        | € 104.859,00        |
| Steuertarif Stufe 6 - (50 %)         | € 1.000.000,00      | € 1.000.000,00      |
| Steuertarif Stufe 7 - (55 %)         | € 999.999.999,99    | € 999.999.999,99    |
| <b>AV/AE-Absetzbetrag:</b>           |                     |                     |
| 1 Kind                               | € 626,00            | € 612,00            |
| 2 Kinder                             | € 847,00            | € 828,00            |
| jedes weitere Kind                   | € 280,00            | € 273,00            |
| <b>Verkehrsabsetzbetrag</b>          |                     |                     |
| Erhöhter VAB                         | € 508,00            | € 496,00            |
| Einschleifen bei Einkommen von/bis   | € 873,00            | € 853,00            |
|                                      | € 15.411 - € 16.420 | € 15.069 - € 16.056 |
| <b>Pensionistenabsetzbeträge:</b>    |                     |                     |
| Pensionistenabsetzbetrag             | € 1.044,00          | € 1.020,00          |
| Einschleifen bei Einkommen von/bis   | € 22.104 - € 32.208 | € 21.614 - € 31.494 |
| Erhöhter Pensionistenabsetzbetrag    | € 1.537,00          | € 1.502,00          |
| Einschleifen bei Einkommen von/bis   | € 25.174 - € 32.208 | € 24.616 - € 31.494 |
| <b>Lohnsteuer Sonstige Bezüge:</b>   |                     |                     |
| Freigrenze Par. 67/1,2               | € 2.675,00          | € 2.615,00          |
| Einschleifregel Par. 77              | € 2.547,00          | € 2.490,00          |

### Umsetzung im Sage DPW Lohn:

In dieser Wartung sind die **neuen** Grenzbeträge für die **Tarifstufen** und **Absetzbeträge** für 2027 **enthalten**. Ab der Periode Jänner 2027 werden diese automatisch bei der Berechnung der Lohnsteuer herangezogen. – **Sie müssen nichts weiter tun!**

#### Hinweis!

Mit der Auslieferung der neuen SV- und LSt-Grenzen haben Sie ab sofort auch die Möglichkeit, eine **Vorausberechnung** <sup>WEB</sup> bis zur Periode **12/2027** zu starten.

**Pfad:** DN/Tägl. Arbeiten > Lohn > Abrechnung > Vorausberechnung

#### Hinweis!

In diesem Download ist auch der **Jahresabschluss 2026/2027** enthalten.

Wir empfehlen, mit dem Jahresabschluss zu warten, bis alle ausstehenden Werte bekannt gegeben wurden (z.B.: endgültige TASY-Version mit den Werten für 2027, Werte für DZ ab 2027 usw.).

### 1.1.4 Überstundenzuschläge § 68/2: Auslaufen der Übergangsfrist

Die Übergangsfrist für die steuerfreien Überstundenzuschläge von 15 Überstunden und der Freibetrag von € 170,00 läuft aus. Ab **Jänner 2027** sind laut derzeitigem Gesetzesstand wieder **max. 10 Überstunden** und max. **€ 120,00 steuerfrei**.

### Umsetzung im Sage DPW Lohn:

In dieser Wartung sind die **neuen** Freibeträge für 2027 **enthalten**. Ab Periode 1/2027 werden bei der Abrechnung **automatisch** die neuen Werte herangezogen – Sie müssen nichts weiter tun!

### 1.1.5 Umstellung ELDA Client auf Webservice im Sage DPW Lohn

Mit Ende 2026 stellt ELDA die Übertragung mittels ELDA-Software ein. Seit 1. Februar 2026 bietet ELDA alternativ die Möglichkeit, Meldungen über das ELDA-Webservice zu übermitteln.

Seit der **Wartung 2026\_06\_000** wird diese neue Übertragungsmethode auch im **Sage DPW Lohn unterstützt**.

Sollten Sie noch nicht auf das ELDA-Webservice umgestellt haben, erhalten Sie bei der Übertragung im Sage DPW Client automatisch einen Hinweis, dass die Umstellung bis spätestens 31.12.2026 erforderlich ist.

ÖGK - Übertragen und Empfangen ELDA - DV6057.W

Datei (gkk.bat): C:\DPW\Lokal\GKK.BAT

☒ Meldungen zu ELDA schicken  
Sendedatei: Test Uebertragung

☒ Antwortdaten von ELDA holen

☒ empfangene Daten einlesen (aus Empfangs Verzeichnis)

Empfangs Verzeichnis: C:\gkkdfu\empfangs\

**WICHTIGER HINWEIS**  
Bitte stellen Sie Ihre Übertragungstyp jetzt auf "ELDA Webservice" um. Die Übertragung mittels "ELDA Software" wird seitens der ÖGK mit 01.01.2027 eingestellt. Eine Dokumentation dazu finden Sie im Sage DPW Copilot und in Ihrer Wissenswelt.

OK

**Pfad Client:** Lohn > Monatl. Arbeiten > ÖGK Datenmeldungen > DPW-> ELDA und DPW-> ELDA mBGM  
**Pfad Client:** Lohn > Monatl. Arbeiten > BVA Datenmeldungen > DPW-> ELDA und DPW-> ELDA mBGM

### 1.1.5.1 Hinterlegen ELDA Seriennummer und Passwort

In diesem neuen Menüpunkt hinterlegen Sie Ihre **Seriennummer** und das dazugehörige **Passwort** für die Übermittlung der Daten an ELDA.

Damit Sie Ihr eingegebenes Passwort kontrollieren können, steht ein neues Symbol (Stift) zur Verfügung, mit dem die Eingabe sichtbar gemacht werden kann.

Zusätzlich gibt es einen Hinweis, dass das Zeichen „?“ nicht an erster Stelle des Passworts verwendet werden darf.

ELDA Seriennummer W-2333.W

Datei Programm Hilfe

Seriennummer: 151287  
Empfangs Verzeichnis: C:\gkkdfu\empfangs\

Passwort - D-2333.W

Bitte verwenden Sie kein Passwort das an erster Stelle ein "?" hat.

ELDA Passwort: Passwort!Test? 

ELDA Passwort Kontrolleingabe: Passwort!Test? 

OK

Passwort ändern

Enter data or press ESC to end.

**Pfad Client:** Definitionen > Firmendefinitionen > ELDA Einstellungen > ELDA Seriennummer

# 2 Sage DPW Client to Web

Mit diesem Download wird der Funktionsumfang des Sage DPW im Web weiter ausgebaut.

Die unter **Punkt 2.1** angeführten Features stehen **ausschließlich Kunden mit lizenziertem Web-Lohn** zur Verfügung.

## Ihr Vorteil:

Mehr Funktionen direkt im Web, einheitliche Bedienung und jederzeitiger Zugriff – sowohl für allgemeine als auch für lohnspezifische Aufgaben.

## Wie geht es weiter?

Die Umstellung auf Web-Programme erfolgt **laufend und schrittweise**. Weitere Programme und Auswertungen werden in zukünftigen Wartungen ergänzt.

Fehlt Ihnen eine bestimmte Funktion oder Auswertung?

Teilen Sie uns Ihren Wunsch gerne über das [Ideenportal](#) mit.

### Hinweis!

Für die neu übernommenen Programme gibt es teilweise neue Funktionen/Funktionsarten. Sie müssen die neuen Berechtigungen je Kreis vergeben.

Sie finden in unserer Wissensdatenbank einen Eintrag zu Berechtigungen auf Abrechnungskreise ID 213947.

## 2.1 Neu im Web-Lohn

Mit einer Web-Lohn-Lizenz stehen Ihnen die neu übernommenen Programme automatisch zur Verfügung. Sie nutzen den Web-Lohn noch nicht? Bei Interesse wenden Sie sich gerne an Ihren Kundenbetreuer.

**Pfad:** DN/Tägl. Arbeiten > Abrechnung

- Jahresübersicht Pendlerpauschale

**Pfad:** Lohn > Auswertungen

- Kostenstellenauswertung
- Kostenstellenauswertung Vergleich
- Kostenrechnungsauswertung
- Kostenrechnungsauswertung Vergleich

# 3 Sage DPW Zeit

## 3.1 Zeitsummenliste NEU [DPW-I-1388](#), [DPW-I-1847](#), [DPW-I-1691](#), [DPW-I-1370](#) & [DPW-I-218](#)

Die Zeitsummenliste wurde vollständig neu im Web umgesetzt. Alle bisherigen Auswertungsmöglichkeiten stehen Ihnen weiterhin zur Verfügung – ergänzt um zahlreiche neue Funktionen.

### 3.1.1 Druckschema Zeitsummenliste

Das Druckschema der Zeitsummenliste wurde überarbeitet, erweitert und an das neue Webdesign angepasst. So stehen Ihnen nun erweiterte CSV-Einstellungsmöglichkeiten zur Verfügung – zum Beispiel können Sie Codepage und Datumsformat selbst festlegen.

Home > Zeit > Druckschema Zeitsummenliste

Druckschema Zeitsummenliste

☒ Alle Modelle ☐ Aktive Modelle ☐ Inaktive Modelle

Alle

| Druckschema ↑ | Beschreibung                  | Gesamt |
|---------------|-------------------------------|--------|
| AZG           | Prüfung AZG                   | 90     |
| Fehlzeiten    | bez. Fehlzeiten je DN und Tag | 90     |
| NAZ_GZ        | NAZ_GZ                        | 90     |
| Projekt       | projekt                       | 90     |
| Saldo         | Zeitsaldo VP / LFD / KUM      | 90     |
| Testschema    | Test                          | 50     |
| Uebers-01     | Gesamtübersicht               | 140    |
| UeST          | Überstundenabfrage            | 90     |
| UMB-Nummern   | UMB-Nummern                   | 90     |
| Urlaub        | Urlaub VP / LFD / KUM         | 90     |

Druckschema \* AZG Beschreibung \* Prüfung AZG ☐ Inaktiv

Gesamtbreite 90

PDF-Format a4-hoch-10 A4 Hochformat Font 10

einzeiliger Druck ☒ dafür sind folgende Einstellungen nötig  
Summe je Dienstnehmer = aktiv  
Einzelzeile je Tag = inaktiv  
Seitenwechsel je Dienstnehmer = inaktiv

Spaltenbreite 035 für DN-Name bei einzeiliger Darstellung

CSV Einstellungen

Trennzeichen :

Codepage -- bitte auswählen --

Uhrzeit HHMM Stunden Minuten

Datum JJJJ-MM-TT Jahr-Monat-Tag

Kennzeichen Ja-Nein Ja / Nein

Stundenwert ->>>, >>>, >>9.99 1000er-Punkte = ja, Dez. = 2, Vorz. ...

Betragwert ->>>, >>>, >>9.99 1000er-Punkte = ja, Dez. = 2, Vorz. ...

☐ keine Überschriftszeile  
☐ keine Anführungszeichen

Neuanlage Speichern Kopieren Löschen Spalten

**Pfad:** Definitionen > Zeit > Druckschema Zeitsummenliste

Unter dem Button „Spalten“ konfigurieren Sie das Druckschema flexibel und befüllen es mit den gewünschten Zeitsalden, Abwesenheiten und weiteren Werten.

Druckschema - NAZ\_GZ

| Spalte     | Breite (PDF) | CSV                                 |
|------------|--------------|-------------------------------------|
| Urlaub VP  | 10           | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Konsum     | 10           | <input type="checkbox"/>            |
| Urlaub KUM | 10           | <input type="checkbox"/>            |

| Titel            | Inhalt     | VZ | KZ                  |
|------------------|------------|----|---------------------|
| Abwesenheitsaldo | (u) Urlaub | +  | Saldo per bis-Datum |

Abwesenheitsaldo

Abwesenheit u Urlaub

Vorzeichen + -

Kennzeichen Saldo per bis-Datum

Gruppen 13

## Zu den Neuerungen zählen unter anderem:

- **Neue Standardtitel:** Monat, Kostenstelle, Text & Variable stehen Ihnen jetzt zur Verfügung. Lassen Sie das Monat andrucken, wird automatisch auch das Jahr in derselben Spalte mit ausgegeben – so bleiben Auswertungen über Jahresgrenzen hinweg eindeutig zuordenbar.
- **Saldenverlauf über mehrere Perioden:** Bei den Titeln „Abwesenheit“, „Zeitart“ und „Zeitsaldo“ können Sie jetzt per Häkchen „Verlauf“ den Verlauf über mehrere Perioden anzeigen lassen.
- Mehrfachauswahl je Titel: Pro Titel können Sie mehrere Suchergebnisse aus dem Lookup auswählen oder die Werte manuell, durch Beistrich getrennt, eingeben.

### Hinweis!

Die bisherige Zeitsummenliste im V8P-Client bleibt unverändert bestehen und kann weiterhin zu Vergleichszwecken genutzt werden.

## 3.1.2 Auswertung Zeitsummenliste

Die Auswertung der Zeitsummenliste steht Ihnen nun im neuen Design zur Verfügung.

### Zu den Neuerungen zählen:

- **Wochensummen:** Über das Häkchen „Woche“ lassen Sie sich jetzt zusätzlich Wochensummen ausgeben.
- **Kostenstellen-Filter:** Das neue Häkchen „nur gebuchte Kostenstellen laut Kriterien“ ersetzt das bisherige Häkchen „Buchungskostenstelle statt Stammkostenstelle“.
- **Batch-Speicherung:** Über den Button „im Batch speichern“ können Sie die Zeitsummenliste direkt im Batch speichern.

Definitionen

DN/Tagl. Arbeiten

Abwesenheiten

HR Core

HR Addon

Lohn

Reise

**Zeit**

Technik

Sage Links

Menü durchsuchen

Home > Auswertungen > **Zeitsummenliste**

Willi Danzer (Firma: 900, Pnr: 134)  
Mitarbeiter/in, seit 01.02.2022 (01.02.2022)

Status

0 / aktiv

Abr.-Kreis

ANG / Angestellte Nachhinein

Abteilung

0800 / EDV und Organisation

Kst

0200 / Verkauf

Einstufung

CIG / II / 1

[Schriftverkehr starten](#)

**Zeitsummenliste**

Auswertung

Batch (7 erledigt)

Firma \*

900

Bunt und Schön GmbH

Personalnummer

0

99999999

☐ nur genehmigte Dienstnehmer (Status laufende)

☐ aktueller DN

Datum \*

01-08-2026

31-08-2026

Vorschlag

☒ nur gebuchte Kostenstellen laut Kriterien

Druckschema \*

Urlaub

Urlaub VP / LFD / KUM

Summe je

☐ Dienstnehmer

☒ Monat

☐ Woche

Anzeige

☐ Einzelzeile je Tag

☐ Seitenwechsel je Dienstnehmer

☐ Nullwerte drucken

☒ Echtminuten

☐ Industrieminuten

☒ CSV -> Monat in Spalten anzeigen

☐ Einstellungen drucken

PDF

CSV

Im Batch speichern

Kriterien

Sortierung

**Pfad:** Zeit > Auswertungen > Zeitsummenliste

**Hinweis!**

Auch über die automatisierte Verarbeitung können Sie die Zeitsummenliste nun auswerten.

## 3.2 Persönliche Arbeitszeit – Erweiterungen

### 3.2.1 Andruck Kalenderwoche [DPW-I-1514](#)

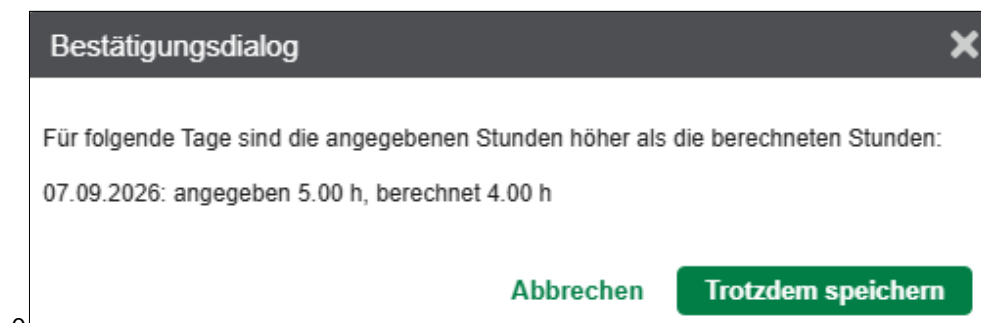
Kalenderwoche und Jahr werden nun bei jeder einzelnen Woche angezeigt.

### 3.2.2 Hinweismeldung bei abweichender Stundenanzahl [DPW-I-533](#)

Bei der Erfassung persönlicher Arbeitszeiten wird nun geprüft, ob die angegebene Stundenanzahl dem definierten Zeitraum entspricht. Stimmen Zeitraum und Stundenanzahl nicht überein, erscheint eine Hinweismeldung. Nach Bestätigung der Meldung kann die Buchung dennoch gespeichert werden. Dadurch werden fehlerhafte Zeitangaben und daraus resultierende Probleme bei weiteren Buchungen vermieden.

**Beispiel:**

Bei einer Zeitbuchung von 10:00 bis 14:00 Uhr und einer erfassten Stundenanzahl von 4,30 Stunden erscheint beim Speichern eine Hinweismeldung.



### 3.2.3 Komprimierung bei Auswertung

Beim Druck der persönlichen Arbeitszeit werden künftig nur mehr befüllte Zeilen ausgegeben. Dabei wird pro Tag jeweils mindestens eine Zeile für Soll-, Ist- und Pausenzeiten angedruckt. Dadurch werden Auswertungen übersichtlicher und unnötige Leerzeilen vermieden.